

Отдел образования Администрации Целинского района

ПРИКАЗ

22.10.2024

№ 335

Об обеспечении условий проведения
итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательных учреждениях
Целинского района 04.12.2024

В соответствии Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом Минобразования РО от 18.10.2024 №976 (далее Порядок), приказом Минобразования РО от 18.10.2024 №977 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024», с целью организованной подготовки к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации в общеобразовательных организациях на территории Целинского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ведущему специалисту ОО Сычевой И.Ю. обеспечить:
 - 1.1. организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Целинского района;
 - 1.2. условия конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах организации итогового сочинения (изложения);
 - 1.3. контроль за своевременной передачей комплектов тем итогового сочинения (тексты изложений) муниципальным образовательным учреждениям;
 - 1.4. прием от представителей образовательных учреждений оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и своевременную передачу бланков в РЦОИ Ростовской области в соответствии с графиком.
2. Определить местом печати регистрационных бланков и бланков записей обучающихся – общеобразовательные учреждения Целинского района.

3. Муниципальному оператору ГИА-11 Есаян Л.З. обеспечить техническую поддержку при организации проведения итогового сочинения (изложения).
4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:
 - 4.1. условия для проведения итогового сочинения (изложения) во вверенных образовательных учреждениях с учетом изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового сочинения (изложения) и необходимости компенсации потерь учебного времени;
 - 4.2. соответствие всех помещений, выделяемых для проведения итогового сочинения (изложения), установленным требованиям;
 - 4.3. условия конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);
 - 4.4. своевременную передачу оригиналов бланков в Отдел образования:
 - бланков записей итогового сочинения (изложения) в течение 2-х часов после завершения копирования в день проведения;
 - бланков регистрации с внесенными в них результатами проверки в срок до 06.12.2024г.;
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий Отделом образования

Е.С. Тонкошкур